Таймырское муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Дудинский детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей «Забава»

647000, г. Дудинка, ул. Островского д.3, тел/факс (39191) 5–05–10, e-mail: [zabawa00@mail.ru](mailto:zabawa00@mail.ru)



ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

Содержание

**Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

* 1. Пояснительная записка …………………………………………
  2. Задачи работы на 2020 – 2021 учебный год ……………………
  3. Работа с воспитанниками………………………………………...
  4. Сотрудничество со школой, общественностью………………...
  5. Работа с семьями воспитанников………………………………..

**Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

2.1. Методическая работа………………………………………………

2.2. Педагогические советы…………………………………………….

2.3. Контроль и оценка деятельности………………………………….

**Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

3.1. Нормативная документация

3.2. Работа с кадрами

3.3. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

**Приложение № 1**  Календарь образовательных событий 2020/2021, направленный письмом Минпросвещения

**Приложение № 2** Годовое комплексно-тематическое планирование

2020-2021 учебный год

**Приложение № 3** План работы с семьями воспитанников

**Приложение № 4** План работы по ПДД

**Приложение № 5** План работы по ППБ

**Приложение № 6** План работы оздоровления детей,

занятия в рамках «Дня здоровья»

**Приложение № 7** План патриотического воспитания (мини-музей ДОУ)

**Приложение № 8** Этапы планирования работы по ЗКР с детьми дошкольного возраста

**Приложение № 9** Внутри садовский контроль/контроль инклюзия

**Приложение № 10** План летней оздоровительной работы

**Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

* 1. **Пояснительная записка**

Годовой план работы ТМБ ДОУ «Детский сад общеразвивающего вида «Забава» (далее в тексте документа – План) является звеном в системе планирования ДОУ, представляет ее тактический уровень.

План определяет задачи, направления деятельности и систему мероприятий в 2020-2021 учебном году, обеспечивающих выполнение образовательных программ, реализуемых в ДОУ:

- ООП ДО;

-АОП ДО;

-реализации грантового проекта «Северный клуб шахматистов» (Мир новых возможностей, Норильский никель)

План разработан на основе анализа образовательной деятельности за предшествующий учебный год, с учетом образовательных приоритетов и потребностей учреждения, ориентирован в целом на обеспечение повышения эффективности и качества образовательной деятельности по реализации основных образовательных программ дошкольного образования.

**1.2.** **Приоритетные направления деятельности ДОУ**

в 2020-2021 учебном году

***Цель деятельности ДОУ:***   
создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенка дошкольного детства, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

***Задачи:***

1. Совершенствовать работу по реализации эффективных форм оздоровления и физического развития воспитанников посредством современных здоровьесберегающих технологий в тесном сотрудничестве с семьей.

2. Формировать интеллектуальную активность воспитанников через реализацию шахматного образования (реализация грантового проекта «Северный клуб шахматистов»), LEGO - конструирования и образовательной робототехнике.

3. Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов по формированию связной речи дошкольников средствами детской художественной литературы (обеспечивая своевременное и эффективное речевое развитие как средство общения, познания, самовыражение ребенка, и как следствие успешная подготовка к обучению в школе).

**Распределение воспитанников по группам на начало учебного года:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Возрастная категория | Направленность групп | Количество групп | Количество детей |
| 1 младшая группа (от 2 до 3 лет) | общеразвивающая | 3 | 60 |
| 2 младшая группа (от 3 до 4 лет) | общеразвивающая | 2 | 48 |
| Средняя группа (от 4 до 5 лет) | общеразвивающая | 2 | 48 |
| Старшая группа (от 5 до 6 лет) | общеразвивающая | 2 | 50 |
| Подготовительная группа (от 6 до 7 лет) | общеразвивающая | 3 | 70 |
| Фактическая наполняемость 276 | | | |

**1.3. работа с воспитанниками**

**1.3.1. Воспитательные мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование документа** | **Срок** | **Ответственный** |
| -Календарь образовательных событий 2020/2021, направленный письмом Минпросвещения (Приложение № 1)  -Годовое комплексно-тематическое планирование  2020-2021 учебный год  (Приложение № 2) | В течение года | Воспитатели, Специалисты ДОУ |
| План работы по взаимодействию с родителями воспитанников (Приложение № 3) |  |
| План работы по ПДД (Приложение № 4) | В течение года | Администрация специалисты и воспитатели ДОУ |
| План работы по ППБ (Приложение № 5) |
| План работы оздоровления детей, занятия в рамках «Дня здоровья» (Приложение 6) | В течение года |
| План патриотического воспитания, мини-музей ДОУ (Приложение № 7) | Воспитатели |
| Этапы планирования работы по ЗКР с детьми дошкольного возраста (Приложение № 8) | В течение года |  |
| Внутри садовский контроль/контроль инклюзия  (Приложение № 9) |  |
| План летней оздоровительной работы (Приложение № 10) | ЛОП (июнь – август) | Старший воспитатель  Воспитатели  Специалисты ДОУ |

**1.3.2. Праздники**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Срок** | **Ответственный** |
| День знаний | Сентябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День осени |
| Новый год и Рождество | Декабрь |
| День защитника Отечества | Февраль |
| Международный женский день | Март |
| Выпускной бал | Май | Воспитатели подготовительных групп, музыкальный руководитель |
| Здравствуй красавица «Весна» |  | Воспитатели средних и старших групп. Музыкальный руководитель |

**1.3.3. Выставки и конкурсы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Срок | Ответственный |
| Фото выставка «Таймырское лето – 2020» | сентябрь | воспитатели |
| Декада дорожной безопасности | Ст.воспитатель, воспитатели, родители |
| Работа мини-музея «Северный шахматенок» сбор методического материала, рисунков поделок детских работ, видео и мультимедийных накоплений в ходе реализации проекта  Выставка «Мир шахмат – глазами детей»  творческих работ «В мире шахмат» | В течение учебного года | Творческая группа под руководством Сухоруковой И.Я., Олейник М.А.  Воспитатели, родители |
| Выставка «Осень в гости к нам пришла, осенние фантазии принесла» - конкурс совместного творчества | октябрь | Воспитатели, родители. Творческая группа по дизайну и оформлению ДОУ |
| Фотовыставка «мамочка любимая» | ноябрь |
| Выставка «Зимнее царство – волшебное государство | декабрь |  |
| Выставка рисунков «Защитники родины» | Февраль | Старший воспитатель, воспитатели |
| Конкурс поделок «День космонавтики» | Апрель | Старший воспитатель, воспитатели |
| Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся» | Май | Старший воспитатель, воспитатели |
| Конкурс фотографий «Город, в котором я живу» | ЛОП | Старший воспитатель, воспитатели |

**1.3.4. Реализация грантового проекта «Северный клуб шахматистов» (Норильский никель «Мир новых возможностей» полюс «Будущего»)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Сроки проведения |
| 1. | Осенний бал в шахматном королевстве: «Алиса в стране шахматных чудес» | 25.09.2020 |
| 2. | Шахматный квест – семейный праздник «Папа, мама, я – шахматная семья» | 16.10.2020 |
| 3. | Праздник «Северный Аргиш шахмат» | 20.11.2020 |
| 4. | Продуктивная деятельность – шахматная мастерская «Пешка. Ферзь. Король» | декабрь |
| 5. | «Дед Мороз в шахматном королевстве» | 09.01.2021 |
| 6. | «По следам трех Мушкитеров» | 16.01.2021 |
| 7. | Спортивный досуг «Шахматвиль эстафеты» | 20.02.2021 |
| 8. | Работа мини – музея «Северный шахматенок» | В течение работы проекта |

**1.3.5. Коррекционно - развивающая работа**

**Учителя-логопеда**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование работы | Сроки выполнения | Примечание |
| 1 | Зачисление на логопедические занятия | в течение учебного года | по мере освобождения мест |
| 2 | Осуществление коррекционной работы с учетом режима ДОУ | в течение учебного года |  |
| 3 | Комплектование микрогрупп для коррекционной работы с учетом однородности структуры речевого дефекта | в течение учебного года |  |
| 4 | Выработка стратегии коррекционно-педагогического процесса | Сентябрь, март-апрель |  |
| 5 | Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия: формирование произносительных умений и навыков | в течение учебного года |  |
| 6 | Подгрупповые занятия: формирование лексико-грамматического строя речи, актуализация словаря, развитие связной речи, развитие фонематического восприятия, развитие графических навыков | в течение учебного года |  |
| 7 | Использование в работе дидактического материала, речевых игр, дидактического и раздаточного материала, ИКТ для развития интереса к занятиям | в течение учебного года |  |

**Педагога-психолога**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование работы | Сроки выполнения |
| 1 | Индивидуальные и групповые игровые занятия с поступающими детьми по программе «Занятия психолога с детьми 2-4 лет в период адаптации к дошкольному учреждению» Роньжина А.С. | Сентябрь |
| 2 | 1. Психологическое сопровождение детей в период адаптации к ДОУ (игровые упражнения) по программе «Занятия психолога с детьми 2-4 лет в период адаптации к дошкольному учреждению» Роньжина А.С.  2. Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми группы риска, ОВЗ и детьми – инвалидами; (согласно графику)  3. Коррекционные занятия на формирование коммуникативных навыков старших дошкольников (Шарохина В.Л.) | Октябрь |
| 3 | 1. Психологическое сопровождение процесса адаптации. Проведение адаптационных игр и упражнений с детьми 2-3 лет  2. Развивающие и коррекционные занятия на развитие познавательных способностей, на формирование психологической готовности к школьному обучению («Приключение будущих первоклассников» Н.Ю. Куражева)  3. Индивидуальная и групповая работа с детьми группы риска и ОВЗ  4. Итоговое развивающие занятия с детьми подготовительных групп «Унылая пора, очей очарованье» | Ноябрь |
| 4 | 1.Развивающие и коррекционные занятия на развитие познавательных способностей, на формирование психологической готовности к школьному обучению «На пороге школы»  2. Индивидуальная и групповая работа с детьми группы риска, ОВЗ и инвалидами  3. Проведение цикл коррекционных занятий на формирование эмоционально-личностной сферы у старших дошкольников (Шарохина В.Л.)  4. Развивающие занятия с одаренными детьми | Декабрь |
| 5 | 1.Развивающие занятия с детьми подготовительных групп «На пороге школы»  2. Индивидуальная и групповая работа с детьми группы риска и детьми ОВЗ и инвалидами.  3. Проведение цикл коррекционных занятий на формирование эмоционально-личностной сферы у старших дошкольников (Шарохина В.Л.)  4. Развивающие занятия с одаренными детьми | Январь |
| 6 | 1.Развивающие занятия с детьми подготовительных групп «Приключение будущих первоклассников» Куражева Н.Ю. и проекта «На пороге школы»  2. Проведение цикл коррекционных занятий на формирование эмоционально-личностной сферы у старших дошкольников (Шарохина В.Л.)  3. Индивидуальная и групповая работа с детьми группы риска и ОВЗ, инвалидами.  4. Развивающие занятия с одаренными детьми | Февраль |
| 7 | 1.Развивающие и коррекционные занятия на формирование психологической готовности к школьному обучению «На пороге школы» Куражева Н.Ю.  2. Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми группы риска и ОВЗ  3. Проведение цикл коррекционных занятий на формирование эмоционально-личностной сферы у старших дошкольников. (Шарохина В.Л.) | Март |
| 8 | 1. Игры и упражнения, направленные на развития коммуникативных умений, межличностных отношений и эмоциональной сферы.  2.Развивающие и коррекционные занятия на развитие познавательных способностей, на формирование психологической готовности к школьному обучению «На пороге школы» Куражева Н.Ю.  3. Индивидуальная и групповая работа с детьми группы риска и ОВЗ, инвалидами | Апрель |
| 9 | 1. Игры и упражнения, направленные на развития коммуникативных умений, межличностных отношений и эмоциональной сферы.  2.Развивающие и коррекционные занятия на развитие познавательных способностей, на формирование психологической готовности к школьному обучению «На пороге школы»  3. Индивидуальная и групповая работа с детьми группы риска и ОВЗ, инвалидами  4. Развивающие занятия эмоционально-нравственной сферы «Театр настроений» | Май |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование работы | Условия проведения | Сроки проведения | Предполагаемый результат |
| 1. | Диагностика уровня готовности детей подготовительных групп к школе (первичное обследование) | Индивидуальная  диагностика | Сентябрь - октябрь | Определение уровня готовности к школе.  Рекомендации родителям, воспитателям.  Выявление детей групп риска.  Формирование коррекционно-развивающих групп. |
| 2. | Диагностика уровня развития психических процессов детей старших и средних групп | Индивидуальная  диагностика | Февраль (ср.гр.)  Март (ст. гр.) | Обследование детей среднего и старшего возраста для определения дальнейшего образовательного маршрута и динамики развития |
| 3. | Наблюдение | Посещение  групп д/сада | Сентябрь-  октябрь. | Знакомство с детьми.  Выявление проблем у детей.  Формирование коррекционно-развивающих групп. |
| 4. | Наблюдение за взаимодействием педагогов с детьми. | Посещение групп  д/сада | В течение года | Повышение психологической компетентности педагогов.  Выявление детей групп риска. |
| 5. | Коррекционная работа с детьми группы риска. | Индивидуальные и подгрупповые  занятия | Ноябрь - февраль  1 раз в неделю | Подготовка детей к школе.  Адаптация детей в коллективе.  Развитие навыков общения.  Раскрепощение и повышение самооценки (театр «Летучий корабль») |
| 6. | Индивидуальная коррекционно–развивающая работа | Индивидуальные занятия | Ноябрь – февраль | Развитие познавательной, эмоциональной, регулятивной, личностной и мотивационной сфер. Развитие навыков общения. (дети с ОВЗ и инвалиды) |
| 7. | Развивающие игры с детьми I мл. групп. | Групповые занятия | Сентябрь - декабрь | Развитие навыков общения, взаимодействия. |
| 8. | Родительские собрания | Родительские собрания в группах. | Октябрь | «Возрастные особенности детей». |
| 9. | Индивидуальные и групповые  консультации для родителей | Консультации | Сентябрь – май  2 раза в неделю | Повышение родительской компетенции в отношениях с детьми. |
| 10. | Индивидуальные и групповые консультации для педагогов | Индивидуальные, групповые занятия | октябрь – май  2 раза в неделю | Помощь в решении проблемных ситуаций. |
| 11. | Тематические тренинги для родителей с детьми | Все желающие семьи | Октябрь – февраль  1 раз в 2 месяца | Практическая помощь родителям во взаимодействии с детьми. |
| 12. | Повторное обследование детей на готовность к школе. | Индивидуальная  диагностика | Март – апрель. | Отслеживание динамики уровня развития познавательных процессов и мотивации к обучению в школе. |

**1.4. Сотрудничество со школой, общественностью**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сроки проведения | Мероприятия | Цель и задачи | ответственные |
| Школа | | | |
| сентябрь | Заключение договора о сотрудничестве с Дудинской гимназией | Осуществление преемственности между школой и ДОУ; обеспечение успешной адаптации детей к школе | Старший воспитатель |
| сентябрь | Составление и утверждение плана работы со школами на учебный год | Старший воспитатель |
| апрель-май | Тестирование детей подготовительных групп «Психологическая готовность к школе | Педагог-психолог |
| январь | Отслеживание результатов адаптации выпускников ДОУ 2020г. | Педагог-психолог |
| октябрь | Приглашение учителей начальной школы для участия в родительских собраниях подготовительных групп | Старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед |
| декабрь-март | Проведение совместных уроков технологии и физкультуры | Инструктор по ФК, воспитатели подготовительных групп, учителя начальных классов |
| май | Экскурсия в школу | Воспитатели подготовительных групп |
| в течение года | Индивидуальные консультации педагога-психолога для родителей и педагогов подготовительных групп (по результатам анкетирования родителей и обследования детей) | Педагог-психолог |
| **Социальные центры города** | | |  |
| Сентябрь-ноябрь | Заключение договоров о сотрудничестве с таймырским краеведческим музеем, Детской библиотекой, ДШИ им.Б.Молчанова, Дом культуры, ДЮСШ им. Кизима, КДЦ «Арктика» | Повышение качества образовательных услуг и уровня реализации ФГОС ДО путем активного взаимодействия с различными социальными центрами | Старший воспитатель |
| В течение года | Организация деятельности ДОУ с социальными центрами города | Воспитатели и специалисты |
| ГИБДД, МЧС | | | |
| В течение года | Проведение спортивных праздников. Развлечений. Тематические экскурсии, встреча с представителями ГИБДД и МЧС | Охрана жизни и безопасности здоровья детей, профилактика дорожного травматизма | Старший воспитатель, воспитатели, специалисты |
| Октябрь | Приглашение инспектора ГИБДД на родительские собрания | | Воспитатели групп |
| По графику УО, ГИБДД, МЧС | Профилактические мероприятия «Месячник безопасности», «Декады» по ПДД, ППБ | | Все сотрудники ДОУ |
| Декабрь | Профилактические мероприятия «Безопасные каникулы» | Оформление информации для родителей. Беседы с воспитанниками | Воспитатели старших и подготовительных групп |

* 1. **Работа с семьями воспитанников**

**Годовой план Взаимодействие с семьями воспитанников (Приложение № 3)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Цель работы: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей. | Задачи:  \*установление партнёрских отношений с семьёй каждого воспитанника;  \*объединение усилий д/сада и семьи для развития и воспитания детей; создание атмосферы взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной поддержки;  \*активизация и обогащение воспитательных умений родителей;  \*поддержка их уверенности в собственных педагогических возможностях;  \*ознакомление с лучшим опытом воспитания в д/саду и семье;  \*создание условий для разнообразного по содержанию и формам сотрудничества;  \*привлечение семей воспитанников к участию в совместных с педагогами мероприятиях, организуемых в д/саду, городе;  \*поощрение родителей за активную позицию в воспитании детей, за участие в мероприятиях, организуемых ДОУ. | | |
| Совместное определение и принятие | | | |
| Общих целей и задач, сформированных ООП ДО | | Единых требований, предъявляемых ребёнку дома и в ДОУ | Общий подход к решению проблем воспитания, единые методы и приёмы |

**Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

2.1. Методическая работа

**2.1.1. Организационная деятельность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятие | Срок | Ответственный |
| Консультация для педагога – подготовка к участию в муниципальной методической конференции – «Педагог Таймыра – перезагрузка» (Решетова Е.В. | Сентябрь | Рыжикова А.А. |
| Участие в муниципальной методической конференции «Педагог Таймыра – перезагрузка»  Решетова Е.В.(передовой педагогический опыт – Решетова Е.В.) | Сентябрь | Рыжикова А.А.  Решетова Е.В. |
| Индивидуальная работа с воспитателями по запросам | В течение года | Старший воспитатель |
| Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами | В течение года | Старший воспитатель |
| Разработка положений и сценариев мероприятий для детей | В течение года | Старший воспитатель |
| Корректировка ООП ДО с учетом требований законодательства | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели, учителя |
| Составление диагностических карт | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Собеседование с педагогами «Методика организации ОД в соответствии с возрастными особенностями»  Цель: определить уровень знаний молодыми педагогами методики организации ООД по всем ОО. | Октябрь | Рыжикова А.А. |
| Подготовка аттестационных материалов в соответствии с требованиями (для аттестующихся педагогов Исаев В.В., Сухорукова И.Я.) | Октябрь | Рыжикова А.А. |
| Педагогический час – подготовка к мониторингу результатов усвоения ООП – диагностика уровня усвоения программы ДОУ на начало учебного года | Октябрь | Рыжикова А.А. |
| Готовность групп и кабинетов к новому уч. году – итоги смотра-конкурса | Ноябрь | Творческая группа,  ст. воспитатель |
| Конкурс «Лучший педагогический работник ДОУ» | Январь | Ст. воспитатель  Исаев В.В.,  Сухорукова И.Я. |
| Трансляция инновационного педагогического опыта по внедрению игр в работе северного шахматного клуба по гранту «Мир новых возможностей» полюс «Будущего» | Февраль | Исаев В.В.  ст. воспитатель |
| Декада «Взаимообмен опытом в обучении и воспитании детей» (открытые мероприятия, занятия, режимные моменты) | Май | Заведующая,  ст. воспитатель, воспитатели |

**2.1.2. Консультации для педагогических работников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тема | Срок | Ответственный |
| Требования к развивающей предметно-пространственной среде | Сентябрь | Старший воспитатель  Рыжикова А.А. |
| Консультации по запросам педагогов и специалистов ДОУ | В течение учебного года | Старший воспитатель  Рыжикова А.А. |
| Рекомендации «Как помочь ребенку адаптироваться?»  Индивидуальные консультации по адаптации детей раннего возраста к условиям детского сада  Консультации и рекомендации по адаптации детей, поступивших в ДОУ, «Особенности работы педагога в адаптационный период». Рекомендации по проведению игр с детьми с тяжелой степени адаптации. | Сентябрь | Педагог-психолог  Решетова Е.В. |
| Консультация «Советы родителям о музыкальном воспитании ребенка» музыкальный руководитель | Октябрь | Хазгалиева И.С. |
| Рекомендации психолога по организации  индивидуальной коррекционно-развивающая работы с детьми ОВЗ в группе.  Рекомендации по результатам адаптации детей.  Рекомендации по результатам скриннингового обследования детей по подготовке детей к школе в подготовительных группах | Педагог-психолог  Решетова Е.В. |
| Консультация «До школы один год» (для педагогов подготовительных групп) | Учитель – логопед  Ахмедьянова Н.М. |
| Беседа «Рекомендации по работе с «Тетрадью взаимосвязи учителя-логопеда и воспитателей» |
| Индивидуальная беседа с музыкальным руководителем «Особенности содержания и методики проведения музыкальных занятий с дошкольниками, имеющими интеллектуальные нарушения» | Сентябрь-октябрь |
| Консультирование по запросу «Решение проблем, связанных в поведении и общении с детьми» в разных возрастных групп | В течение учебного года | Педагог-психолог  Решетова Е.В. |
| Консультирование «Способы выхода из конфликтных ситуаций в работе семьей» | Ноябрь |
| Консультация «Игры для развития фонематических процессов для детей 4-5 лет» | Ноябрь | Учитель – логопед Ахмедьянова Н.М. |
| Памятки с рекомендациями «Учимся общаться с детьми»  «Пальчиковые игры – зачем они нужны»  Консультирование по проблемам взаимоотношений взрослого и ребенка в коллективе в разных возрастных групп | Декабрь | Педагог-психолог  Решетова Е.В. |
| Ознакомление воспитателей групп с итогами логопедического обследования. Ознакомление с индивидуальным планом работы на учебный год. | Сентябрь  Март апрель | Учитель – логопед Ахмедьянова Н.М. |
| Обсуждение организационных моментов работы с детьми, имеющими нарушения речи. Предоставление рекомендаций воспитателям по индивидуальной работе с детьми. | В течение учебного года | Учитель – логопед Ахмедьянова Н.М. |
| Консультация «Патриотическое воспитание в семье» | Декабрь | музыкальный руководитель Хазгалиева И.С. |
| Беседа «Необходимость контроля за правильным звукопроизношением детей в спонтанной речи, на занятиях и во время режимных моментов» | Учитель – логопед  Ахмедьянова Н.М |
| Консультация «Конфликты между детьми» |  | Консультация «Конфликты между детьми» |
| Консультация «Семья и семейные ценности» | Февраль | музыкальный руководитель Хазгалиева И.С. |
| Консультация «Словесные игры, как эффективный метод преодоления речевых нарушений у детей с ОВЗ» |  | Учитель – логопед  Ахмедьянова Н.М |
| Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период | Ноябрь | Медработник |
| Практикум «Звуковой анализ слов» (для педагогов старших и подготовительных групп). | Декабрь | Учитель – логопед  Ахмедьянова Н.М |
| Практикум для педагогов«Мотивация, как эффективный способ вовлечения ребёнка с ОВЗ в образовательную деятельность». | Январь | Учитель – логопед  Ахмедьянова Н.М |
| Индивидуальное консультирование по развитию внимания, мышления у детей подготовительных групп | март | Педагог-психолог  Решетова Е.В. |
| Беседы, консультации, изучение данных, обмен мнениями с воспитателями средних групп: «Результаты обследования детей, имеющих отклонение в речевом развитии». Рекомендации по составлению педагогических характеристик. | Март - апрель | Учитель – логопед  Ахмедьянова Н.М |
| Физкультурно-оздоровительный климат в семье | май | Инструктор по ФК  Исаев В.В. |
| Консультация «Как организовать в семье праздник?» | Май | музыкальный руководитель Хазгалиева И.С. |
| Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом | Май | Старший воспитатель |
| Беседа «Вместе нам не скучно» (речевые игры для дошкольников). | Май | Учитель – логопед  Ахмедьянова Н.М |
| Консультация «Чем заниматься летом»  Индивидуальные консультации по психологическим аспектам организации работы с детьми в летний период | Май | Педагог-психолог  Решетова Е.В. |

**2.1.3. Семинары, практикумы, мастер-классы для педагогических работников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тема | Срок | Ответственный |
| Семинар - практикум «Артикуляционная гимнастика. Комплексы артикуляционных упражнений для различных групп звуков. Дыхательная гимнастика» (для педагогов младших и средних групп) | Сентябрь | учитель-логопед Ахмедьянова Н.М. |
| Семинар – практикум для воспитателей «Психологическое здоровье» (справ. 10-2018) | октябрь | Педагог - психолог Решетова Е.В. |
| Практикум «Звуковой анализ слов» (для педагогов старших и подготовительный групп) | Декабрь | учитель-логопед Ахмедьянова Н.М. |
| Тренинг с педагогами «Сплочение коллектива»  (см. справочник 12-2018) | Педагог - психолог Решетова Е.В. |
| Практикум «Мотивация, как эффективный способ вовлечения ребенка с ОВЗ в образовательную деятельность | Январь | учитель-логопед Ахмедьянова Н.М. |
| Семинар-практикум «Эмоциональное развитие детей дошкольного возраста» | февраль | Педагог - психолог Решетова Е.В. |
| Семинар – практикум для педагогов «Позитивное решение педагогических конфликтов» |  | Педагог - психолог Решетова Е.В. |
| Подведение итогов работы по гранту. Перспектива на будущее. Анализ, опрос, вывод | Март | Заведующая,  Руководитель «Северного шахматного клуба» Исаев В.В.  Творческая группа проекта, коллектив ДОУ |
| Развитие речи детей посредством художественной литературы | Апрель | Ст. воспитатель  Рыжикова А.А. |

**План – график проведения заседаний ПМПк:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц | Повестка | Ответственные |
| Сентябрь | 1.Утверждение списочного состава воспитанников, зачисленных на контроль ПМПК.  2.Контроль динамики индивидуального развития воспитанников, находящихся на контроле ПМПК.  3.Разработка АОП на вновь поступивших воспитанников, имеющих статус «ребенок-инвалид». | Старший воспитатель, учитель-логопед, педагог-психолог |
| Январь | 1.Контроль динамики индивидуального развития воспитанников, находящихся на контроле ПМПК.  2.Внесение изменений в АОП | Старший воспитатель, учитель-логопед, педагог-психолог |
| Февраль-Март - Апрель | 1.Контроль динамики индивидуального развития воспитанников, находящихся на контроле ПМПК.  2.Подготовка документов для ТПМПК воспитанников, завершающих воспитание и обучение в ДОО. | Старший воспитатель, учитель-логопед, педагог-психолог |
| В течение года | По необходимости внеплановые заседания ПМПк ДОУ | Старший воспитатель, учитель-логопед, педагог-психолог |
| Май | Анализ коррекционно-логопедической, психологической работы за год. Определение задач на новый учебный год. | Старший воспитатель, учитель-логопед, педагог-психолог |

**2.2. Педагогические советы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тема | Срок | Ответственные |
| Установочный: «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году»  -отчет (фото, видео) о реализации «Таймырское лето – 2020»;  -утверждение годового плана работы, расписание образовательной деятельности; программ ООП ДО, АОП ДО; утверждение структуры календарного плана (отв. Заведующая ДОУ, ст. воспитатель) | Сентябрь | Заведующая ДОУ  Старший воспитатель  Специалисты ДОУ  воспитатели |
| Тематический педсовет по 1 годовой задаче:  Совершенствование работы по реализации эффективных форм оздоровления и физического развития воспитанников посредством современных здоровьесберегающих технологий в тесном сотрудничестве с семьей». | Ноябрь |
| Тематический педсовет по 2 годовой задаче:  «Формирование интеллектуальной активности воспитанников через реализацию шахматного образования (реализации грантового проекта «Северный клуб шахматистов»), LEGO - конструирования и образовательной робототехнике. | Январь |
| Тематический педсовет по 3 годовой задаче:  «Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по формированию связной речи дошкольников средствами детской художественной литературы, обеспечивая своевременное и эффективное речевое развитие как средство общения, познания, самовыражение ребенка, и как следствие успешная подготовка к обучению в школе» | Март-апрель | Заведующая ДОУ  Старший воспитатель  Специалисты ДОУ  воспитатели |
| Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2020/2021 учебном году». Направление работы ДОУ в 2021-2022 г | Май |

**2.3. Контроль и оценка деятельности**

**2.3.1. Внутри садовский контроль (Приложение № 9)**

**2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Направление | Срок | Ответственный |
| Анализ качества организации предметно-развивающей среды | Август | Старший воспитатель |
| Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма) | Раз в квартал | Медработник |
| Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса | Ноябрь, февраль, май | Заведующий, старший воспитатель, зам.зав. по АХР |
| Мониторинг выполнения муниципального задания | Сентябрь, декабрь, май | Заведующий, зам.зав. по АХР |
| Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада | В течение года | Старший воспитатель, педагог-психолог |

**2.3.3. Контроль «Деятельность по вопросу инклюзивного образования»**

**(Приложение № 9)**

**Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**3.1. Нормативная документация**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Разработка локальных и распорядительных актов | В течение учебного года | Заведующая ДОУ |
| 2. | Обновление локальных актов |

* 1. **Работа с кадрами**

**Распределение педагогов по возрастным группам:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Возрастная группа** | **ФИО педагогов** |
| 1 | 1 младшая группа «А» | Олейник М.А., Мартынович В.В. |
| 2 | 1 младшая группа «Б» | Нейштадт А.К., Шмонова К.А. |
| 3 | 1 младшая группа «В» | Логвина Л.А. |
| 4 | 2 младшая группа «А» | Тарасенко В.А., Мурикова Н.А. |
| 5 | 2 младшая группа «Б» | Сухорукова И.Я., Латковская А.Ю. |
| 6 | Средняя группа «А» | Цирк Л.Л. |
| 7 | Средняя группа «Б» | Чиркова А.Я., Кобыжакова Л.Г. |
| 8 | Старшая группа «А» | Айкашева А.А. |
| 9 | Старшая группа «Б» | Контарева Н.И., Гуреева Н.В. |
| 10 | Подготовительная группа «А» | Елекова Т.И., Деменева Т.М. |
| 11 | Подготовительная группа «Б» | Лутаева Н.А., Семененко Р.С. |
| 12 | Подготовительная группа «В» | Гутько И.Н., Панова А.И. |

* + 1. **Повышение квалификации и профессионального мастерства**

План-график аттестации педагогов на квалификационные категории, соответствие занимаемой должности:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО, должность | Квалификационная категория | | Планируемые сроки | | Ответственные |
| действующая | Планируемая по итогам аттестации | аттестации | Сдачи документов |
| 1. | Исаев В.В. инструктор по ФК | высшая | высшая | декабрь | ноябрь | Рыжикова А.А.  Исаев В.В. |
| 2. | Сухорукова И.Я. воспитатель | высшая | высшая | декабрь | ноябрь | Рыжикова А.А.  Сухорукова И.Я. |
| 3. | Решетова Е.В. педагог-психолог | первая | высшая | март | февраль | Рыжикова А.А.  Решетова Е.В. |
| 4. | Латковская А.Ю. воспитатель | первая | первая | апрель | март | Рыжикова А.А.  Латковская А.Ю. |
| 5. | Деменева Т.М. воспитатель | первая | первая | апрель | март | Рыжикова А.А.  Деменева Т.М. |

* + 1. **График обучения педагогов и административных работников на курсах повышения квалификации**

**(по графику «Информационного методического центра»)**

* + 1. **ГМО (ТГ) творческие группы на 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Творческая группа** | **Участники** |
| 1 | ГМО педагогов – психологов | Решетова Е.В. |
| 3 | ГМО учителей - логопедов | Ахмедьянова Н.М. |
| 3 | ГМО музыкальных руководителей | Хазгалиева И.С. |
| 4 | ГМО проектная деятельность | Формирование участников - сентябрь |
| 5 | ГМО познавательное развитие (новый формат LEGO-конструирование и образовательная робототехника | Деменева Т.М.  Панова А.И., Семененко Р.С. |
| 6 | ГМО игровая деятельность | Формирование участников - сентябрь |

* 1. **Административно-хозяйственная деятельность и безопасность**
     1. **Антитеррористическая защищенность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Создание условий** | **Ответственный** |
| 1. | Ограждение по периметру территории (вахта) | Заведующая ДОУ  Зам. заведующей по АХР |
| 2. | Система наружного освещения |
| 3. | Система видеонаблюдения |
| 4. | Технические системы охраны |
| 5. | Порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта |
| 6. | Инструктажи и практические занятия с работниками (по графику) |

**3.3.2. Пожарная безопасность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Провести противопожарные инструктажи с работниками | Сентябрь и по необходимости | Зам.зав. по АХР |
| Организовать и провести тренировки по эвакуации | Октябрь, апрель | Зам.зав. по АХР |
| Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством | Октябрь | Заведующий  Зам.зав. по АХР |
| Организовать и провести проверку всех противопожарных водоисточников (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей | Октябрь и декабрь | Зам.зав. по АХР |
| Проверка наличия огнетушителей | Ежемесячно | Зам.зав. по АХР |
| Провести ревизию пожарного инвентаря | Ноябрь | Зам.зав. по АХР |
| Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты | По графику техобслуживания | Зам.зав. по АХР |
| Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора | Еженедельно | Зам.зав. по АХР  Заведующая хозяйством |
| Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам | Ежемесячно | Зам.зав. по АХР |
| Оформить уголки пожарной безопасности (Антитеррористическая защищенность) Техэтаж, в группах | До 31 октября | Зам.зав. по АХР  Воспитатели |

**3.3.3. Хозяйственная деятельность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Субботники | ЛОП | Зам. зав. по АХР |
| Инвентаризация | По графику УО | Бухгалтер УО |
| Анализ выполнения и корректировка ПФХД | Ежемесячно | Заведующий, зам.зав. по АХР, бухгалтер УО |
| Проведение самообследование и опубликование отчета на образовательном сайте ДОУ | С февраля по 20 апреля | Старший воспитатель  Ответственный за ведение сайта |
| Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году | Сентябрь | Заведующий, Зам.зав. по АХР, старший воспитатель |
| Ремонт помещений, здания | ЛОП | Заведующий, рабочий по комплексному обслуживанию здания |
| Подготовка публичного доклада | Ноябрь | Заведующий |
| Подготовка плана работы детского сада на 2021/2022 | Июнь–август | Работники детского сада |
| Реализация мероприятий программы производственного контроля | В течение года | Административная группа |

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

**Приложение № 1** Календарь образовательных событий 2020/2021, направленный письмом Минпросвещения

**Приложение № 2** Годовое комплексно-тематическое планирование

2020-2021 учебный год

**Приложение № 3** План работы с семьями воспитанников

**Приложение № 4** План работы по ПДД

**Приложение № 5** План работы по ППБ

**Приложение № 6** План работы оздоровления детей,

занятия в рамках «Дня здоровья»

**Приложение № 7** План патриотического воспитания

**Приложение № 8** Этапы планирования работы по ЗКР с детьми дошкольного возраста

**Приложение № 9** Внутри садовский контроль/контроль инклюзия

**Приложение № 10** План летней оздоровительной работы